

OŠ ZADOBROVA  
Zadobrovška c. 35  
1260 LJUBLJANA-POLJE  
e-mail: [os-zadobrova.lj@guest.arnes.si](mailto:os-zadobrova.lj@guest.arnes.si)  
<http://www.os-zadobrova.si>  
tel.: +386/082055050  
fax: +386 (0)1/5282 591  
TR: 01261 6030663534  
Davčna števil.: SI 32930798

**LETNI DELOVNI  
NAČRT OŠ ZADOBROVA  
2019/20**

## VIZIJA ŠOLE

Naša šola v harmoniji razvija pozitivno naravnost posameznika do okolja, športa in raziskovanja ter osvešča o odgovornosti za lastno prihodnost.

V to vizijo verjamemo, ker nas usmerja v naše skupne vrednote:

- znanje,
- dobri medsebojni odnosi,
- varnost,
- delavnost,
- spoštovanje,
- ustvarjalnost,
- ljubezen do narave,
- vztrajnost,
- prijateljstvo,
- zadovoljstvo.

## IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE

1. S kvalitetnim poukom zagotavljamo visok nivo znanja in osebnostni razvoj učencev.
2. Velik poudarek dajemo izobraževanju in strokovnemu izpopolnjevanju učiteljev.  
Naši učitelji spoštujejo in vzpodbujajo učence.
3. Prisluhni znamo učencem in staršem.  
Ustvarjamo prijazno okolje in gradimo zaupne odnose.
4. Iščemo različne poti za aktivno vključevanje staršev v delo na šoli.  
Le skupni cilji staršev, učencev in učiteljev vodijo k uspehu.
5. S široko ponudbo obšolskih dejavnosti omogočamo, da se učenci potrjujejo na vseh področjih.
6. Spoštujemo človeške vrednote in dostojanstvo drugih ljudi.
7. Spoštujemo naravo. Vse sile usmerjamo v njeno ohranjanje.

## KAZALO

UVOD	5
OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	6
IME IN SEDEŽ ZAVODA	6
UPRAVLJANJE ŠOLE	6
ŠOLSKI OKOLIŠ	8
VARNA POT ŠOLO	8
ŠOLSKI PROSTOR	8
ŠOLSKI SKLAD	9
KADROVSKA ZASEDBA	9
STROKOVNI DELAVCI ŠOLE	9
RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE	12
PODATKI O UČENCIH	12
ŠOLSKI ZVONEC	13
VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	13
PREDMETNIK – OBVEZNI PROGRAM	13
IZBIRNI PREDMETI	15
DIFERENCIACIJA	16
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	16
NAČRT DELA ŠOLE - KOLEDAR 2019/20	18
PREDMETNIK – RAZŠIRJENI PROGRAMI	27
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	27
INTERESNE DEJAVNOSTI	27
ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI	28
PROJEKTI IN RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI	29
TEKMOVANJA	29
TEČAJI	30
KOLESARSKI IZPIT	30
ŠOLSKA PREHRANA	30
ORGANIZIRANOST UČENCEV	31
STATUS UČENCA	33
PROGRAM DELA	33
PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA RAVNATELJA	33
PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA	34

NAČRT IZOBRAŽEVANJA DELAVCEV ŠOLE	35
NOSILCI DOLOČENIH NALOG	38
RAZPOREDITEV OSTALEGA DELA (pedagoški delavci)	42
PROGRAM ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	45
Delo v okviru DSP in ISP:	46
PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE	47
SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	47
SODELOVANJE S STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI	47
ŠOLA IN STARŠI	48
INVESTICIJE	50
VZGOJNI NAČRT	51
CILJI V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	52
SKLEP	53

Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

Značilnosti naše šole:

- Naravoslovni kabinet (3D prezentacija, stalno postavljen laboratorij za biologijo in kemijo, vrt za gojenje zelišč in zelenjave),
- uporaba modernih tehnoloških pridobitev: interaktivne table, interaktivni projektorji, Apple TV, elektronska dokumentacija (dnevnik, redovalnica, ...),
- formativno spremljanje znanja,
- posebna skrb za učence s posebnimi potrebami, senzorna soba,
- urejen dostop za invalide - dvigalo,
- široka ponudba e-vsebin za domače učenje preko šolske spletne strani,
- spletna stran šole – vsak oddelek do petega razreda ima svojo spletno stran za komunikacijo s starši,
- mednarodno sodelovanje preko raznih projektov,
- pestra izbira taborov,
- Eko šola, Zdrava šola, Športna šola – Razširjen program - Gibanje,
- športno urejena šola (tri telovadnice, trim steza in fitnes v naravi),
- varna, mirna, čista in urejena okolica šole,
- nasmejani učenci, starši in zaposleni šole,
- in še: Učenci prvega razreda dobijo flaške za pitje vode in kapo za prepoznavnost, učenci šestega razreda šolske copate, učenci devetega razreda pa na valeti obeske z znakom šole.

## OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

### IME IN SEDEŽ ZAVODA

OSNOVNA ŠOLA ZADOBROVA	Zadobrovška c. 35, 1260 Ljubljana-Polje
e-pošta	os-zadobrova.lj@guest.arnes.si
Internetna stran šole	<a href="http://www.os-zadobrova.si">http://www.os-zadobrova.si</a>
Telefon šola	08 205 505 0
Zbornica	08 205 505 2
Podaljšano bivanje	051 441 378
Svetovalna služba	051 441 373
Šolska knjižnica	08 205 505 8
Kuhinja	051 441 379
Transakcijski račun	01261-6030663534
Davčna številka	32930798

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

### UPRAVLJANJE ŠOLE

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

## **SVET ZAVODA**

Svet zavoda sprejema statut oziroma pravila in druge splošne akte zavoda, sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje, določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih in opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda določene zadeve.

Svet zavoda sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom učenca.

Svet odloča z večino glasov vseh članov, če s tem zakonom ni drugače določeno.

Svet se lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki, razen če akt o ustanovitvi določa drugače.

Svet zavoda imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

## **SVET STARŠEV**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje Svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje le-tega zagotavlja šola.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe šole, lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje, v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Sveti staršev se lahko povežejo v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev. Lokalni oziroma regionalni aktivni svetov staršev lahko ustanovijo nacionalno zvezo aktivov.

## **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Arničeva ulica	Novo Polje, cesta XXI
Berčonova pot	Novo Polje, cesta XXIII
Cesta v Prod	Sneberska cesta
Cesta v Zajčjo dobravo	Snebersko nabrežje
Cesta na Ježe	Sončna pot
Cesta na Kope	Šmartinska cesta
Cesta na Brinovec	Ulica za travniki
Cesta na Ozare	Trbeže
Cvetlična pot	Zadobrovska cesta
Lajovčeva ulica	Zdešarjeva cesta
Novo Polje, cesta I do cesta XIX	

## **VARNA POT ŠOLO**

Nekaj napotkov, da bo vaš otrok prišel varno v šolo in domov:

- Otroke navajajte na odgovorno in samostojno ravnanje v prometu,
- skupaj z otrokom prehodite pot do šole in ga opozorite na nevarna mesta, kje naj bo še posebej pozoren,
- otrok naj gre vedno pravočasno od doma,
- cesto prečkajte vselej na zaznamovanem prehodu za pešce,
- hodimo po pločniku,
- če ni pločnika, hodimo po levi strani ceste,
- prvošolci morajo nositi rumene rutice in morajo imeti spremstvo,
- kolesarji morajo imeti primerno veliko in opremljeno kolo,
- za kolesarje do 18. leta je obvezna čelada,
- otroci brez kolesarskega izpita morajo imeti spremstvo odraslega,
- starši, ki pripeljete otroke z avtomobili, pazite, da bodo izstopali na desni - zunanji strani ceste,
- oglejte si načrt varnih poti in ne pozabite, da krajša pot ni najbolj varna.

## **ŠOLSKI PROSTOR**

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot, ter v prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda.

Vzgojno izobraževalno delo bomo izvajali v stavbi na Zadobrovski cesti 35. Pouk se bo izvajal v ustrezno opremljenih učilnicah in kabinetih.

Ves čas bomo skrbeli za redno vzdrževanje prostorov in opreme in za urejene in varne pogoje dela.



## **ŠOLSKI SKLAD**

Šolski sklad je bil ustanovljen 5. 10. 1999 za:

- izvajanje dejavnosti, ki presegajo obseg in sestavine obveznega izobraževalnega programa;
- zvišanje standarda pouka, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa;
- pomoč pri izobraževanju učencev s slabim socialnim in materialnim statusom;
- za razvojno raziskovalne projekte;
- nakup nadstandardne opreme;
- za promocijo šole v javnosti.

Šolski sklad upravlja odbor, ki o svojem delu in poslovanju enkrat letno, ob zaključnem računu, poroča svetu šole. V odboru Šolskega sklada so 4 predstavniki staršev in 3 predstavniki učiteljev.

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, drugih prostovoljnih prispevkov, donacij, sponzorjev.

V šolskem letu 2019/2020 bo Šolski sklad nadaljeval s pridobivanjem sredstev:

- preko položnic – prostovoljni prispevki staršev in drugih donatorjev,
- s prodajo novoletnih voščilnic,
- z eko bazarjem.

Tudi v prihodnje bomo s pomočjo Šolskega sklada pomagali socialno ogroženim pri sofinanciranju šole v naravi in taborov. Prizadevali si bomo tudi k večji nadstandardni opremljenosti šole.

## **KADROVSKA ZASEDBA**

### **STROKOVNI DELAVCI ŠOLE**

#### **VODSTVO ŠOLE**

- VLADIMIR ZNOJ, ravnatelj
- POLONA DEBELJAK, pomočnica ravnatelja

## UČITELJI - RAZREDNA STOPNJA

ODDELEK	Učitelj	e-naslov
1.a	Tjaša Šoster Lea Arnejšek	tjasa.soster@guest.arnes.si arnejssek.lea@gmail.com
1.b	Alenka Žvanut Marija Atanasov	alenka.zvanut@gmail.com marija.atanasov@guest.arnes.si
2.a	Urška Kovač	urskakovac123@gmail.com
2.b	Katarina Plut	katarina.plut@guest.arnes.si
3.a	Tjaša Onišak	tonisak@gmail.com
3.b	Katja Kokalj	katya.kokalj@gmail.com
3.c	Mateja Trampuš	trampus17@gmail.com
4.a	Kristina Janež	kristina.317@gmail.com
4.b	Romana Terkaj	romana.terkaj@guest.arnes.si
5.a	Anja Jefim	anja.jefim@gmail.com
5.b	Stanka Veršnik	stanka.versnik@gmail.com
angleščina	Petra Mallion	petra.mallion@gmail.com
NIP-nemščina	Katarina Prosenc	katarinaprosenc1@gmail.com
NIP-italijanščina	Anna De Domizio	anna.dedomizio@gmail.com
NIP-šport	Pavle Dornik	pavle.dornik@gmail.com
ŠPO	Tina Pajančič	pajancic.tina@gmail.com

## UČITELJI – PODALJŠANO BIVANJE

ODDELEK	UČITELJ	e-naslov
1. a	Pika Kerpan	kerpanpika@gmail.com
1. b	Neda Mušič	neda.music@guest.arnes.si
2.a	Petra Klander Žarkovič	petra.klander@gmail.com
2. b	Nina Trobec	nina.trobec@guest.arnes.si
3. a, b	Maja Obreza	maja.obreza@guest.arnes.si
3. b, c	Urška Kranjec	urska.kranjec1@gmail.com
4. a	Janez Kardelj	jkardelj@gmail.com
4. b	Danilo Podgoršek	d.podgorsek@gmail.com
5. a, b	Anna De Domizio, Petra Mallion Beni Pavlišič Pavle Dornik	anna.dedomizio@gmail.com, petra.mallion@gmail.com, beni.pavlisic@gmail.com, pavle.dornik@gmail.com

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 4. razreda od konca pouka do 16.45 in **za učence 5. razreda do 15.05 ure**. Od 15.05 ure naprej se učenci združujejo v dežurnih oddelkih, v katerih se izmenjujejo učitelji OPB. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj podaljšanega bivanja predčasno pusti učenca iz šole samo s pisnim potrdilom staršev.

## UČITELJI – JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo bo organizirano

Za 1., 2. in 3. razred: od 6.20 do 8.20 v učilnici 3. c. Izvajajo ga: Lea Arnejšek, Marija Atanasov, Mateja Trampuš, Pavle Dornik in Katarina Prosenc.

## UČITELJI - PREDMETNA STOPNJA

UČITELJ	PREDMET	RAZREDNIK	e-naslov
Mirja Glaser	SLJ	6. a	mirja.glaser@gmail.com
Lucjana Somrak	SLJ	9. b	luckasoba@gmail.com
Tina Pogačar	MAT, TIT	6. c	tinabalina@gmail.com
Miha Bašelj	MAT	8.b	miha.baselj@gmail.com
Marko Ovnič	MAT	6. b	marc.dioda@gmail.com
Marija Burič Hawlina	TJA, IP	7. b	marijaburichawlina@gmail.com
Tina Grobin	TJA	8.a	tinagrobin@gmail.com
Barbara Kmet	TJA	7. a	barbara.kmet@guest.arnes.si
Vilma Livk Močilnikar	GEO, ZGO		vilma.livk@guest.arnes.si
Robert Povirk	SLJ, DSP, IP	7. c	robipovirk@gmail.com
Beni Pavlišič	BIO, KEM, NAR, OPB	9. a	beni.pavlisic@gmail.com
Irena Gale	KEM, NAR,GOS		irena.gale@guest.arnes.si
Tomi Brečko	FIZ, IP, RAČ		tomi.brecko@guest.arnes.si
Janez Kardelj	LUM, OPB		jkardelj@gmail.com
Matejka Završnik	GUM , MPZ, OPZ		matejka.zavrsnik@gmail.com
Andreja Balent	ŠPO, IP		andreja.balent@gmail.com
Petar Četković	ŠPO, IP		petar.cetkovic@guest.arnes.si
Tanja Dobnik Mikulandra	DSP		tamavrica@gmail.com
Polona Debeljak	Pedagoginja, pomočnica ravnatelja		polona.debeljak2@guest.arnes.si
Katarina Prosenc	NIP, IP		katarinaprosenc1@gmail.com
Anna De Domizio	NIP, OPB, DSP		anna.dedomizio@gmail.com
Špela Mušič	ZGO, OPB, DDE, DSP		spelamusic@yahoo.com
Petra Perić	Psihologinja, DSP		petraperic.osz@gmail.com

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Svetovalne delavke:

- pedagoginja: Polona Debeljak
- specialna in rehabilitacijska pedagoginja: Tanja Dobnik Mikulandra
- psihologinja: Petra Perić

Knjižničarka: Maja Jeras

Ostali delavci:

- računovodkinja: Vesna Petrač
- tajnica: Dragica Majce
- hišnik: Janez Zagorc
- čistilke: Zemka Brković, Živka Krstić, Tadeja Odar, Dušanka Milašinović, Alma Avdić, Alma Velić.
- kuhar: Igor Stare
- kuhinjska pomočnica: Andreja Kušar

### **RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE**

Delovni čas delavca je neenakomerno razporejen. Delodajalec z letnim razporedom delovnega časa določi znotraj referenčnega obdobja, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta v naslednjem koledarskem letu, obdobje intenzivnejše delovne obremenitve in obdobje manjše delovne obremenitve.

Delavec ima znotraj referenčnega obdobja iz prejšnjega odstavka povprečno 8 urno dnevno oziroma povprečno 40 urno tedensko delovno obveznost.

Pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa ali začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa delovni čas delavca ne sme trajati več kot 13 ur na dan oziroma 56 ur na teden.

### **PODATKI O UČENCIH**

Razred	Oddelek			Skupaj
	A	B	C	
1.	24	24		48
2.	26	26		52
3.	21	19	20	60
4.	25	25		50
5.	27	26		53
6.	25	26	26	77
7.	21	23	18	62
8.	26	26		52
9.	25	24		49
				503

## ŠOLSKI ZVONEC

URA	POUK		ODMOR
0. ura	7.30–8.15		8.15–8.20
1. ura	8.20–9.05	malica 1.r.	9.05–9.10
2. ura	9.10–9.55	malica	9.55–10.10
3. ura	10.10–10.55		10.55–11.00
4. ura	11.00–11.45	kosilo	11.45–11.50
5. ura	11.50–12.35	kosilo	12.35–12.40
6. ura	12.40–13.25	kosilo	13.25–13.50
7. ura	13.50–14.35		14.35–14.40
8. ura	14.40–15.25		

## VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

### PREDMETNIK – OBVEZNI PROGRAM

A OBVEZNI PROGRAM		skupaj ur								
predmeta										
predmeti /	število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST										452,0
	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5

ZGODOVINA											239,0
							1	2	2	2	
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA								1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3								315,0
FIZIKA									2	2	134,0
KEMIJA											134,0
BIOLOGIJA									2	2	116,5
									1,5	2	
NARAVOSLOVJE							2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3						210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA							2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5					87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2		834,0
IZBIRNI PREDMETI *								2/3	2/3	2/3	204/306

*skupaj vseh ur*  
7740 / 7842

6	7	7	8	9	11	12/1 3/14	14/1 5/16	12/1 3/14
20	23	24	23, 5	25, 5	25, 5	27/2 8	27,5 /28, 5	27,5 /28, 5
35	35	35	35	35	35	35	35	32

število predmetov število ur tedensko število tednov pouka

0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

ODDELČNA SKUPNOST 103,5

dnevi dejavnosti / število dni letno

*skupaj ur dejavnosti*

KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0

<i>skupaj vseh ur</i>									
675,0									
<i>število tednov dejavnosti</i>									
3    3    3    3    3    3    3    3    3									
<b>ŠOLA V NARAVI</b>									
<b>B RAZŠIRJENI PROGRAM</b>									
<b>NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI</b>									
1.r            2.r            3.r            4.r            5.r									
6.r	7.r	8.r	9.r						
PRVI TUJI JEZIK	2	2							
				2	2		2	2	2
				2/1	2/1	2/1			
	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2	2	2	2	2	2	2	2	2
DRUGI TUJI JEZIK DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠT VO, ŠPORT, TEHNIKA INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM DOPOLNILNI IN DODATNI POUK INTERESNE DEJAVNOSTI									
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO									

## **IZBIRNI PREDMETI**

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

O oprostitvi iz prejšnjih odstavkov odloči ravnatelj.

Učenci 7., 8. in 9. razreda so med izbirnimi predmeti po predhodnem izboru na osnovi ankete, ki se je izvajala od januarja do junija 2019, izbrali naslednje izbirne predmete:

- 
1. Retorika: - Lucjana Somrak
  2. Vzgoja za medije TV - Mirja Glaser
  3. Šport: Šport za sprostitev - Petar Četković, Andreja Balent
  4. Šport: Šport za zdravje – Andreja Balent, Petar Četković
  5. Šport: Izbrani šport odbojka in košarka – Andreja Balent, Petar Četković
  6. Računalništvo: Računalniška omrežja – Tomi Brečko
  7. Računalništvo : Urejanje besedil -Tomi Brečko
  8. Računalništvo: Multimedija - Tomi Brečko
  9. Drugi tuji jeziki: Nemščina I, II, III – Katarina Prosenc
  10. Drugi tuji jezik: Italijanščina I, II, III – Marija Burić Hawlina
  11. Kemija: Poskusi v kemiji – Beni Pavlišič
  12. Sodobna priprava hrane – Irena Gale
  13. Načini prehranjevanja – Irena Gale
  14. Filmska vzgoja - Špela Mušič
  15. Filozofija: Kritično mišljenje - Robert Povirk
  16. Filozofija: Etično razmišljanje - Robert Povirk
- 

## **NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

Šola za učence 4. in 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika:italijanščina, nemščina in šport.

Učenci prvega razreda se lahko odločijo za obiskovanje angleščine.

Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko

## **DIFERENCIACIJA**

- Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.
- V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in tujem jeziku pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetoma, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.
- V 5 in 6.razredu se pri matematiki pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetu, organizira v manjših učnih skupinah.
- V 8. in 9. razredu se pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine

## **NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. V 9. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere



največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli. Za nas je izbran predmet **Šport**. Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Podatki in analize o dosežkih nacionalnega preverjanja znanja se ne smejo uporabiti za razvrščanje šol. Učenci priseljenci iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski in se prvič vključijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji v 6. in 9. razredu, opravljajo v tem šolskem letu nacionalno preverjanje znanja prostovoljno.

Na osnovi analize opravljenih testov v šolskem letu 2018/19 (zapisana v Letnem delovnem poročilu za šolsko leto 2018/19) smo pripravili smernice za izboljšanje dela pri predmetih, ki so bili preverjeni.

## **6. razred**

### **Smernice za nadaljnje delo v oddelkih pri pouku angleščine:**

V bodoče bomo razvijali vsa področja usvajanja tujega jezika, t.j. slušne, bralne in pisne spretnosti ter poznavanje jezika.

### **Smernice za nadaljnje delo v oddelku pri pouku slovenščine:**

Učence je potrebno vseskozi usmerjati v bolj poglobljeno in ne le površinsko branje, da torej učitelji ne sprašujejo zgolj po podatkih, ki jih je mogoče iz besedila enostavno izpisati oziroma razbrati, ampak da spodbujajo analitično razmišljanje in sintetizirane odgovore. Prav tako pa je potrebno pri pouku večkrat primerjati besedila. Jezikovno zmožnost pa morda kaže pridobivati in poglobljati tudi z iskanjem in popravljanjem (tipičnih) napak, ki so jih pri tvorbi besedil naredili učenci sami.

Ob koncu drugega triletja bi bilo tudi smiselno ponavljati/utrjevati tiste vsebine (in standarde znanja), ki so se pojavljali že v nižjih razredih, še posebej ko gre za minimalne standarde.

### **Smernice za nadaljnje delo pri matematiki:**

Poudarek na besedilnih nalogah, razvijanje in vaja tehnik branja za uspešnejše reševanje besedilnih nalog.

## **9. razred**

### **Smernice za nadaljnje delo pri pouku slovenščine**

Glede na rezultate letošnjega NPZ bi bilo pri pouku slovenščine treba več pozornosti nameniti poglobljeni obravnavi pesmi in učence spodbujati k njihovem branju, primerjanju in utemeljevanju mnenja. Prav tako bi jih bilo treba ozaveščati o pomembnosti jezikovne pravilnosti besedil, ki jih tvorijo. Ni pomembno le, kaj napišejo, ampak tudi, kako.

### **Smernice za nadaljnje delo pri pouku matematike:**

V tem šolskem letu se bomo še vedno držali smernic iz prejšnjih let. V devetem razredu bomo temeljitejše ponovili snov potenc in kvadratnih korenov (snov 8. razreda) ter snov obdelave podatkov s poudarkom na poznavanju in razumevanju pojmov in dejstev.

### **Smernice za nadaljnje delo pri pouku domovinske in državljsanske kulture in etike:**

Kljub slabšemu povprečju nas veseli, da so učenci aktivno in dobro reševali naloge, kjer so izrazili svoje mnenje in aktivno reševali probleme. To želimo razvijati še naprej. Dodatno delo pa je potrebno na področju poznavanja teorije in strokovnih izrazov.

### **NAČRT DELA ŠOLE - KOLEDAR 2019/20**

25.oktobra bo pouka prost dan. Organizirano bo varstvo za učence, ki ga bodo potrebovali. Ta dan bomo nadomestili v soboto, 16.5.2020 z eko dnevom.

### **DNEVI DEJAVNOSTI : 1. - 9. razred**

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
1.	kulturni dnevi (4)	Slovenska filharmonija	Žvanut, november, LPP prevoz
		Ljudska glasba	Atanasov, december, vstopnina
		Lutkovno gledališče	Arnejšek, februar, vstopnina + LPP prevoz
		Glasbena šola	Atanasov, april, LPP prevoz
	naravoslovni dnevi (3)	Prometni dan	Janež, september, brezplačno
		Prirodoslovni muzej	Žvanut, april, vstopnina + LPP prevoz
		Zdrava šola	Dobnik Mikulandra, brezplačno
	športni dnevi (5)	Olimpijada	Pajančič, junij, brezplačno
		Zimski športni dan	Pajančič, januar/februar, vstopnina+prevoz

		Pohod ob žici	Šoster, maj, brezplačno
		Orle	Arnejšek, september, LPP prevoz
		Adrenalinski park Bled	Atanasov, junij, vstopnina+prevoz
	tehniški dnevi (3)	Novoletni izdelki	Arnejšek, december, brezplačno
		Mini City	Šoster, marec, vstopnina+prevoz
		Eko dan	Trampuš, 16. 5., brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
2.	kulturni dnevi (4)	Skriti kotiček - LGL	Kovač, november, cca 4 EUR+LPP prevoz
		Glasbena predstava	Kovač, april, vstopnina+, LPP prevoz
		Dolenčev mlin - ljudski običaji	Plut, Kovač, februar, cca 5 EUR+LPP prevoz
		Ples	Plut, december, cca 6 EUR
	naravoslovni dnevi (3)	Gozd, voda, mlinček	Kovač, maj, LPP prevoz
		Življenje ob morju – tabor	Kovač, Plut, maj
		Eko dan	Trampuš, 16.5.2020, brezplačno
	športni dnevi (5)	Olimpijada	Pajančič, junij, brezplačno
		Plavanje – tabor	Pajančič, maj
		Zimski športni dan	Pajančič, januar/februar
		Tenis	Plut, oktober, vstopnina+LPP prevoz
		Pohod ob žici	Šoster, maj, brezplačno

	tehniški dnevi (3)	Prometni dan	Janež, september, brezplačno
		Novoletni izdelki	Kovač, Plut, brezplačno
		Izdelki iz odpadnega materiala-tabor	Kovač, Plut, maj,

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
3.	kulturni dnevi (4)	Kinobalon	Trampuš, 28.11.2019, +LPP
		Mestni muzej – Veščine iz pradavnine	Kokalj, 18.6.20, 5€ + LPP
		Peter in volk - koncert	Onišak, 15.4.20, 5€ + LPP
		Gledališče	Onišak, 19.3.20, 5€ + LPP
	naravoslovni dnevi (3)	Gozd	Trampuš, 12.6.20, brezplačno
		Življenje nekoč in danes – Grad	Trampuš, 11.5.20, 7€ + LPP
		Kmetija	Kokalj, 19.9.19, 3,30 € + LPP
	športni dnevi (5)	Smučanje	Onišak, tabor 9.3.-11.3.20
		Pohod	Onišak, tabor 9.3.-11.3.20
		Igre na snegu	Onišak, tabor 9.3.-11.3.20
		Pohod ob žici	Šoster, 8.5.20, brezplačno
		Baseball	Dornik, 5.5.20, 2,5€ + LPP
	tehniški dnevi (3)	Eko dan	Trampuš, 16.5.2020, brezplačno
		Izdelki iz odpadne embalaže	Kokalj, 20.4.20, brezplačno
		Lutka	Onišak, 17.3.20, brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
4.	kulturni dnevi (3)	Baletna - operna gledališka predstava	Terkaj, 15.10.19, 5 evrov + lpp
		Slovenski šolski muzej	Janež, 12.3.20, 5€ + LPP
		Knjižnica Polje	Jeras, 4.a - 3.2.; 4.b - 5.2.20, brezplačno
	naravoslovni dnevi (3)	Tabor - akvarij, muzej školjk	Janež, 8.10.20, 8 €
		Vače - Gledališče Kolenc	Terkaj, 19.6.20, 8€ + prevoz
		Botanični vrt	Janež, 18.5.20, 5,5€ + prevoz
	športni dnevi (5)	Atletski športni dan	Pajančič, 27.5.20, brezplačno
		Pohod – tabor	Terkaj, 10.10.19, tabor
		Pohod ob žici	Šoster, 8.5.20, brezplačno
		Diham ples	Onišak, 17.9.19, brezplačno
		Zimski športni dan	Pajančič, 13.2.20, smučarska karta, karta za drsanje, prevoz
	Tehniški dnevi (4)	Izdelek iz lesa	Terkaj, 26.9.19, brezplačno
		Eko dan	Trampuš, 16.5.20, brezplačno
		Vodni mlinček	Terkaj, 15.6.20, brezplačno
		Prometni dan	Janež, Jefim, 1.10.19, brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
5.	kulturni dnevi (3)	Pravljični dan	Jefim, Veršnik 20.12.19, brezplačno
		Rimska Emona	Veršnik, 21.5.20, 5 €+ LPP
		Narodna galerija	Veršnik, 6.2.20, 5 €+ LPP
	naravoslovni dnevi (3)	Eko dan	Trampuš, 16.5.20, brezplačno
		Postojnska jama	Jefim, 26.2.20, 16,38€ + vožnja
		Šola v naravi: Sredozemsko rastlinstvo	Janež, Veršnik, 4.9.19
	športni dnevi (5)	Zimski športni dan (smučanje)	Pajančič, Jefim, Veršnik, 16.1.20, prevoz
		Pohod ob žici	Šoster, 8.5.20, brezplačno
		Prometni dan	Janež, Jefim, 1.10.19, brezplačno
		Atletski športni dan	Pajančič, 27.5.20, brezplačno
		Plavanje	Pajančič, 6.9.19, šola v naravi
	Tehniški dnevi (4)	Veter	Veršnik, Jefim, 29.1.20, brezplačno
		Hladilna torba	Jefim, Veršnik, 17.3.20, brezplačno
		Bivališča skozi zgodovinska obdobja	Jefim, Veršnik, 9.4.20, brezplačno
		Poligon	Jefim, Janež, Veršnik, Pajančič 13.5.19

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
6.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj 24.2.2020 spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Košarkar naj bo 2	Debeljak konec septembra + prevoz
		opera Čarobna piščal (W.A.Mozart)	Završnik 18.11. ob 11.00.9,5 EUR+ bus spremljavo-celotna predmetna stopnja
	naravoslovni dnevi (3)	TABOR 20.-24.1.2020	spremljavo- Pajančič, Bašelj, Brečko, Pavlišič, Dornik, Četkovič +2??
		TABOR 20.-24.1.2020	spremljavo- Pajančič, Bašelj, Brečko, Pavlišič, Dornik, Četkovič +2??
		Botanični vrt	Pavlišič 17.6.2020 4€+LPP spremljavo razredniki
	športni dnevi (5)	Planinski	Balent 18.9.2019 CCA 10€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Zimski	Četkovič 11.2.2020 CCA 18€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent 8.5.2020 CCA 2-3€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četkovič 12.6.2020 CCA 8€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Švnc 20.-24.1.2020	Pajančič, Bašelj, Brečko, Pavlišič, Dornik, Četkovič +2??
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	Grabeljšek, Janež
		TABOR 20.-24.1.2020	Pajančič, Bašelj, Brečko, Pavlišič, Dornik, Četkovič +2??
		TABOR 20.-24.1.2020	Pajančič, Bašelj, Brečko, Pavlišič, Dornik, Četkovič +2??
		Eko dan	16.5.2020

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
7.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj 24.2.2020 spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Košarkar naj bo 2	Debeljak konec septembra + prevoz
		opera Čarobna piščal (W.A.Mozart)	Završnik 18.11. ob 11.00.9,5 EUR+ bus spremljavo-celotna predmetna stopnja
	naravoslovni dnevi (3)	TABOR 23.3.-27.3.2020 Breženka	Povirk, Kmet, Burić + spremljavo: 2 ?? (Bašelj, Mušič Špela)
		TABOR 23.3.-27.3.2020 Breženka	Povirk, Kmet, Burić + spremljavo: 2 ?? (Bašelj, Mušič Špela)
		Kako so gradili gradove	Livk, Špela 29.5.2020
	športni dnevi (5)	Planinski	Balent 18.9.2019 CCA 10€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Zimski	Četković 11.2.2020 CCA 18€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent 8.5.2020 CCA 2-3€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četković 12.6.2020 CCA 8€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		TABOR 23.3.-27.3.2020 Breženka	Povirk, Kmet, Burić + spremljavo: 2 ?? (Bašelj, Mušič Špela)
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	Grabeljšek, Janež
		TABOR 23.3.-27.3.2020 Breženka	Povirk, Kmet, Burić + spremljavo: 2 ?? (Bašelj, Mušič Špela)
		TABOR 23.3.-27.3.2020 Breženka	Povirk, Kmet, Burić + spremljavo: 2 ?? (Bašelj, Mušič Špela)
		Nazarje med NPZ	Brečko



--	--	--	--

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
8.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj 24.2.2020 spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Košarkar naj bo 2	Debeljak konec septembra + prevoz
		Obisk glasbene prireditve	
	naravoslovni dnevi (3)	po poteh Primoža Trubarja	maj 2020 Mušič Š., Livk
		TABOR 18.-22.11.2019 Murska Sobota	
		prirodoslovni muzej	Pavličič 24.1.2020
	športni dnevi (5)	Planinski	Balent 18.9.2019 CCA 10€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Zimski	Četkovič 11.2.2020 CCA 18€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent 8.5.2020 CCA 2-3€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četkovič 12.6.2020 CCA 8€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		TABOR 18.-22.11.2019 Murska Sobota	
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	Grabeljšek, Janež
		TABOR 18.-22.11.2019 Murska Sobota	
		TABOR 18.-22.11.2019 Murska Sobota	
		Planetarij	Brečko 26.11.2019 spremljavo-razredniki

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
9.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj 24.2.2020 spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Košarkar naj bo 2	Debeljak konec septembra + prevoz
		opera Čarobna piščal (W.A.Mozart)	Završnik 18.11. ob 11.00.9,5 EUR+ bus spremljavo-celotna predmetna stopnja
	naravoslovni dnevi (3)	TABOR 23.-27.9.2019 Kranjska Gora	Somrak, Pavlišič
		Delavnica Gimnazija Moste	Debeljak brezplačno
		Aerodium Logatec	Brečko 9.4.2020 spremljavo-Razredniki
	športni dnevi (5)	Planinski	Balent 18.9.2019 CCA 10€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Zimski	Četkovič 11.2.2020 CCA 18€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent 8.5.2020 CCA 2-3€ spremljavo-celotna predmetna stopnja
		Izlet	Somrak, Pavlišič
		TABOR 23.-27. 9. 2019 Kranjska Gora	Somrak, Pavlišič
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	Jefim, Janež
		TABOR 23.-27. 9. 2019 Kranjska Gora	Somrak, Pavlišič
		Priprava na valetu	Somrak, Pavlišič
	Priprava na valetu	Somrak, Pavlišič	

OPOMBA: Vsi dnevi dejavnosti so informativne narave – med šolskim letom lahko pride do določenih sprememb. Koledar dogodkov lahko najdete na šolski spletni strani pod zavihkom **Šolski koledar**.

## **PREDMETNIK – RAZŠIRJENI PROGRAMI**

### **DOPOLNILNI IN DODATNI POUK**

Izvajamo ga na razredni stopnji in pri predmetih: SLO, MAT in TJA ter pri delu z učenci, ki težje spremljajo snov:

- Marko Ovnič: dodatni, dopolnilni MAT
- Miha Bašelj: dodatni, dopolnilni MAT
- Katarina Prosenec: dodatni, dopolnilni SLJ
- Robert Povirk: dodatni, dopolnilni SLJ
- Barbara Kmet: dopolnilni, dodatni TJA
- Marija Burić Hawlina: dopolnilni, dodatni TJA
- Tina Grobin: dopolnilni, dodatni TJA

### **INTERESNE DEJAVNOSTI**

Interesne dejavnosti so za učence od 1. do 9. razreda organizirane po končanem pouku. Dan, čas in prostor posamezne interesne dejavnosti bodo objavljeni konec septembra na oglasni deski v avli razredne in predmetne stopnje in na šolski spletni strani. Izvajajo jih naši učitelji in nekateri zunanji izvajalci.

Interesne dejavnosti se pričnejo v mesecu oktobru.

Interesna dejavnost	Razred- Termin(dan,ura)	Mentor
Razvedrilne urice	1. -5. (čet. 6. ura)	Katarina Plut
Kresnička	1. - 7. (po dogovoru)	Katarina Plut
Naravoslovni krožek	6. in 7. razred	Beni Pavlišič
Razmišljalčki	3.r. - 5. r. (sreda 6. uro)	Mateja Trampuš
Matematični krožek	2., 3. r. (četrtek 6. uro)	Mateja Trampuš
Joga	4. r. - 9. r. (2 uri)	Romana Terkaj
Z gibanjem urimo možgane	2.r - 4.r	Tanja D. Mikulandra, Tina Pajančič
Svet pravljic	1.- 3. .r.	Maja Jeras
Bralno ustvarjalni krožek	3. - 5. r.	Maja Jeras
Knjižničarski krožek	4.r. - 9. r	Maja Jeras
Lumnica	4.r	Janez Kardelj

Priprava na kolesarski izpit	5. r.	Kristina Janež
Računalništvo	5. r. (torek 6. uro- izmenično z GUM ali četrtek 7. uro)	Mateja Trampuš
Cici pevski zbor	1.r	Kristina Janež
Dramski krožek	6.-9.	Lucjana Somrak, Mirja Glaser
Angleški krožek	6.-9.	Tina Grobin
Floorball	4.-5.	Peter Četković
Namizni tenis	3.-4.	Peter Četković
KreAktivci (ustvarjalna skupina)	6.-9.	Burić Hawlina
Zgodovina	8.,9.	Vilma Livk
Vesela šola	4.-9.	Lucjana Somrak
Medgeneracijsko branje	7.-9.	Maja Jeras
Kemija za vedoželjne	8.-9.	Irena Gale
Logika	6.-9.	Miha Bašelj
Biološki krožek	8.-9.	Beni Pavlišič
Robotika	8.-9.	Tina Pogačar
Živim EKO	6.-9.	Hawlina, Mušič
Matematična tekmovanja	6.-9.r.	Pogačar
Žoga žogice	4. in 5..r.	Balent
Elektrotehnika	9. r.	Pogačar
Prehrana in zdravje	2.- 4. r.	Urška Kranjec
Badminton	1-5 r	Pika Kerpan
Čar različnih kultur	3.-4.	Maja Obreza
Na krilih domišljije	2.-4.	Neda Mušič
Mozaik	2.-5.	Neda Mušič
Z igro do znanja	3.-4.	Petra Klander Žarkovič
Erazmus+	6. r.	Mallion, Janež, Kokalj
Tehnike sproščanja	1-5 r	Nina Trobec
Origami	3. r	Katarina Prosenc

## **ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI**

Z nadarjenimi bodo delali:

- Lucjana Somrak: Kreativno pisanje
- Miha Bašelj: logika
- Janez Kardelj: likovno področje
- Tina Grobin: angleščina
- Petra Mallion: angleščina I. triada
- Vilma Livk: zgodovina
- Prosenc Katarina: natečaji

Dejavnosti za nadarjene zastavimo široko: poskrbimo, da je vsak od identificiranih vključen vsaj v eno dodatno dejavnost, vključujemo pa tudi učence, ki jih prepoznajo učitelji posameznih predmetov ali imajo željo in interes ali smisel za posamezno področje.

## **PROJEKTI IN RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI**

Naši učitelji vseskozi iščejo nove poti in načine dela z učenci. Sodelovanje pri projektih in raziskovalnih nalogah je postala stalna oblika dela, s katero spodbujamo in razvijamo inovacijsko kreativnost učencev.

V šolskem letu 2019/2020 predvidevamo sodelovanje pri naslednjih projektih:

Eko šola
Zdrava šola
Evropski teden mobilnosti
Razširjeni program - gibanje
Učimo se skupaj
Hrana ni za tjavendan
Odgovorno s hrano
Tiho branje
Bralni nahrbtnik
Turizmu pomaga lastna glava
Živim zdravo – Društvo Sobivanje
Bralna hišica in bralni dnevnik
Planetu zemlja prijazna šola
ERASMUS+
Branje ne pozna meja
Teden pisanja z roko
Brati gore
Rastem s knjigo
Mednarodni mesec šolskih knjižnic
Naša mala knjižnica
Medgeneracijsko branje
Pomahajmo v svet

## **TEKMOVANJA**

Šport – PS
Šport – RS
Proteus
Raziskovalne naloge
Zlati sonček, Krpan

Cankarjevo tekmovanje (4.-9. r.), Mehurčki (1.-3. r.)
Vegovo tekmovanje (KENGURU)
Matemček
Logična pošast
Angleščina
Angleška bralna značka
Nemška bralna značka
Italijanska bralna značka
Fizika
Logika
Kemija
Zgodovina
EKO kviz
Eko bralna značka
Razvedrilna matematika
CICI vesela šola
Vesela šola
Kaj veš o prometu
Za zdrave zobe
Kresnička
Tekmovanje iz nemščine
Bookworms (angleščina 3.r.)

## **TEČAJI**

Plavalni tečaj:

- 1. razred: v kopališču Tivoli,
- 3. razred: v kopališču Tivoli.

## **KOLESARSKI IZPIT**

5. razred

## **ŠOLSKA PREHRANA**

Na šoli sta organizirana dva obroka prehrane in sicer malica in kosilo. Popoldanska malica je samo za prve razrede, na željo pa jo lahko naročijo tudi ostali učenci, ki so v podaljšanem bivanju. Dobavitelj kosil je OŠ Sostro.

**Pravila šolske prehrane** so objavljene na internetni strani šole pod rubriko **Prehrana**.

Starši lahko prijavijo učenca na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto razredniku.
- Izjemoma med šolskim letom v tajništvu.

Obrazce za prijavo na šolsko prehrano je na spletni strani šole pod rubriko **Prehrana** ali v tajništvu šole.

### **Odjava prehrane:**

Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga objavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 9. ure pri kuharju Stare Igorju (08 205 505 4 ali 051 441 379 - NE PO SMS SPOROČILU).

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, objavi šola.

Oddano prijavo na šolsko prehrano lahko starši kadarkoli prekličejo. Izpolnjeno in podpisano pisno izjavo o objavi starši oddajo v tajništvo šole. Preklic in objava velja z naslednjim dnevom po prejemu preklica oziroma objave.

### **Dejavnosti, ki potekajo na šoli v zvezi s prehranjevanjem.**

A/ Vzgojno izobraževalne dejavnosti (kuhinjsko osebje in vodja prehrane):

- izobraževanje kuhinjskega osebja (predavanja, seminarji),
- spremljanje novosti na področju zakonodaje in HACAPP-a.

B/Dejavnosti, s katerimi spodbujamo zdravo in kulturno prehranjevanje:

- projekt Zdrava šola, Hrana ni za tjavendan, Odgovorno s hrano
- Razširjen program: Gibanje zdravje in dobro fizično počutje.
- Eko šola,
- shema šolskega sadja,
- osveščanje učencev (RS, PS) na naravoslovnih, tehniških dnevih o kulturnem uživanju hrane, o pravilnem načinu prehranjevanja, o boleznih, ki nastanejo zaradi nepravilne prehrane,
- pogovori z zdravniškim osebjem na temo zdrava prehrana,
- spodbujanje otrok k uživanju ekološke hrane (sadje, zelenjava),
- ogled tržnice, obisk EKO kmetije,
- spodbujanje k pitju vode,
- ločevanje odpadkov pri malici in kosilu,
- enkrat na teden bomo učencem postregli z EKO malico,
- otrokom bomo predstavili tradicionalni slovenski zajtrk.

C/ Prostor in čas določen za šolsko prehrano

Malica je v jedilnici in v razredu v času odmora (9.55–10.10), za prvi razred ob 9.05.

Kosilo je v jedilnici.

D/ Razpored in način razdeljevanja obrokov hrane

Malico učenci pojedjo v razredu ali jedilnici. Kuharsko osebje pripravi malico, reditelji jo odnesejo na mizo, jo razdelijo. Ko učenci pojedjo, reditelj pospravi mizo ter loči odpadno hrano ter odpadke.

Kosilo: kuharsko osebje ga razdeli- samopostrežno.

Popoldansko malico kuharsko osebje pripravi, dežurni učenec jo odnese v razred, kjer se razdeli in v miru poje.

## **ORGANIZIRANOST UČENCEV**

### **ŠOLSKA SKUPNOST (v nadaljevanju ŠSU)**

V okviru šolske skupnosti, posameznih oddelčnih skupnosti in drugih aktivnosti, bodo učenci in strokovni sodelavci šole organizirali različne oblike kulturnega, družbenega in zabavnega življenja. Učenci imajo možnost aktivnega sodelovanja pri reševanju vprašanj, ki se pojavljajo

v šoli in izven nje, in so povezani z njihovimi željami, potrebami.

<b>Čas</b>	<b>vsebina</b>
<b>SEPTEMBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sestanek ŠSU z nagovorom ravnatelja</li> <li>2. predstavitev funkcije ŠSU</li> <li>3. naloge predstavnikov ŠSU posameznega oddelka</li> <li>4. izvolitev vodstva (predsednik, namestnik, tajnik)</li> <li>5. dogovor o aktivnostih skozi celo šolsko leto in načrtovanje le-teh</li> <li>6. sprejetje letnega programa dela</li> <li>7. pregled pravil šolskega reda šole</li> <li>8. določitev varuha šestim razredom</li> </ol>
<b>OKTOBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. priprave na šolski in občinski otroški parlament (zbiranje idej o izvedbi, razdelitev aktivnosti, ki jih bodo učenci izvedli na urah oddelčne skupnosti)</li> <li>2. pregled delovanja šole (pohvale, kritike, ideje za izboljšave)</li> <li>3. udeležba predstavnikov naše šole na pripravljalnem seminarju pod okriljem ZPM Moste-Polje</li> </ol>
<b>NOVEMBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. zbiranje mnenj na temo letošnjega otroškega parlamenta (moja poklicna prihodnost), ki so nastali v posameznih oddelkih na razredni stopnji</li> <li>2. skupen posvet z ravnateljem (pobude, mnenja, kritike,...)</li> </ol>
<b>DECEMBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. zbiranje mnenj na temo letošnjega otroškega parlamenta, ki so nastali v posameznih oddelkih na predmetni stopnji</li> <li>2. aktivna priprava učencev na območno zasedanje otroškega parlamenta (priprava gradiva in izbor učencev, ki nas bodo zastopali)</li> <li>3. sodelovanje učencev pri prednovoletni okrasitvi šole</li> </ol>
<b>JANUAR</b> <b>FEBRUAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. udeležba predstavnikov šole na območnem otroškem parlamentu</li> <li>2. predstavitev zasedanja območnega otroškega parlamenta ostalim članom ŠSU</li> <li>3. predstavitev sklepov območnega otroškega parlamenta vsem učencem naše šole</li> <li>4. aktivna priprava učencev na mestni otroški parlament (priprava gradiva in izbor učenca, ki nas bo zastopal)</li> <li>5. udeležba predstavnika šole na mestnem otroškem parlamentu</li> <li>6. zbiranje idej za pripravo programa ob sprejemu prvošolčkov v ŠSU ter Rdeči križ</li> </ol>
<b>MAREC</b> <b>APRIL</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. predstavitev zasedanja mestnega otroškega parlamenta ostalim članom ŠSU</li> <li>2. organizacija programa ob sprejemu prvošolčkov v ŠSU ter Rdeči križ</li> <li>3. skupen posvet z ravnateljem (pobude, mnenja, kritike,...)</li> </ol>
<b>MAJ</b> <b>JUNIJ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sprejem prvošolčkov v ŠSU ter Rdeči križ</li> <li>2. zbiranje predlogov za prejem diplome ŠSU</li> <li>3. pregled in evalvacija dela ŠSU</li> <li>4. izvolitev varuha šestim razredom</li> <li>5. prednostne naloge za naslednje šolsko leto</li> <li>6. skupen posvet z ravnateljem (pobude, mnenja, kritike,...)</li> </ol>



<b>SKOZI CELO ŠOLSKO LETO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sodelovanje pri organizaciji šolskih prireditev</li> <li>2. zbiranje pripomb in predlogov oddelkov v zvezi s programom pouka, dnevov dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, taborov,...</li> <li>3. spremljanje uresničevanja pravic in dolžnosti učencev ter opozarjanje ravnatelja in sveta šole na morebitne kršitve</li> <li>4. predlaganje izboljšave bivalnega okolja in sodelovanje pri realizaciji le-tega</li> </ol>
---	--

## **STATUS UČENCA**

### **VZPOREDNO IZOBRAŽEVANJE ALI PERSPEKTIVNI ŠPORTNIK OZ. UMETNIK**

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Pridobitev statusa iz prvega ali drugega odstavka tega člena lahko predlagajo starši učenca.

Učencu s statusom iz prvega ali drugega odstavka tega člena se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja. Status iz prvega ali drugega odstavka tega člena učencu preneha na zahtevo staršev učenca, s potekom časa, za katerega je bil učencu dodeljen, če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil status dodeljen, če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status, ali če se mu status odvzame. Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora iz četrtega odstavka tega člena, mu šola lahko status iz prvega ali drugega odstavka tega člena odvzame na predlog razrednika ali učiteljskega zbora. Učencu zaradi bolezni oziroma poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov status iz prvega ali drugega odstavka tega člena lahko miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bilo odločeno o mirovanju. Mirovanje statusa lahko predlagajo razrednik, učiteljski zbor ali starši učenca. O dodelitvi, mirovanju oziroma prenehanju statusa odloči ravnatelj. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora. Šola s pravili o prilagajanju šolskih obveznosti podrobneje uredi postopek za pridobitev statusa in prilagajanje šolskih obveznosti.

## **PROGRAM DELA**

### **PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA RAVNATELJA**

Ravnatelj vodi in zastopa šolo ter skrbi za zakonitost poslovanja.

Kot pedagoški vodja vodi delo učiteljskega zbora ter usmerja in spremlja delo strokovnih organov. Skrbi za sodoben način pouka in uvedbo šolske zakonodaje v prakso.

Vodi pedagoški proces:

- pouk (načrtovanje pouka, učenci pri pouku, razumljivost podajanja učne snovi, motivacija za učenje, medpredmetna povezava, raba različnih metod in oblik poučevanja, učiteljeva povratna informacija o učenčevem znanju, učiteljeva zaznava in pozornost do slabih učnih rezultatov, učiteljeva pomoč učencem, individualizacija pri pouku);
- učenci (spremljanje in spodbujanje dela skupnosti učencev, učno okolje, domače delo in dejavnosti zunaj pouka, domače delo za šolo, učno ozračje, pripadnost šoli, komunikacija);
- učitelji (stalno izobraževanje, učiteljeva vključenost v delo šole in dejavnosti zunaj pouka, sodelovanje pri delu strokovnih aktivov, samoizobraževanje, sodelovanje v mednarodnih projektih, sodelovanje z drugimi učitelji, zadovoljstvo z delom, napredovanje, določanje sistematizacije delovnih mest);
- šola in starši (obveščanje o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, možnost vplivanja, vključitev staršev v vzgojno izobraževalni proces),
- vodenje (strokovni razvoj ravnatelja – spremljanje novosti, vodenje – načrtovanje, komuniciranje, sodelovanje med šolo in okoljem, skrb za druge obveznosti v skladu z zakoni in drugimi predpisi).

Skrbi za ustrezno materialno opremljenost šole, sodeluje z učenci (starši, zunanjimi ustanovami), sodeluje pri investicijah v šolski prostor.

Hospitacije opravlja ravnatelj. Čez celo šolsko leto bo prisostvoval pri urah. Pod drobnogledom cilji LDN in povezava z učnimi načrti. Kot stalnica pa ostanejo obiski taborov, kjer se preverja delo učiteljev na terenu, ustreznost ponudbe in cena.

## **PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA**

Mesec	Vsebina
avgust	Strokovna ekskurzija, uvodna konferenca, načrtovanje dela po aktivih.
september	Priprava LDN, aktivni Načrtovanje stalnega strokovnega izpopolnjevanja delavcev šole Priprava načrtov za sodelovanje v različnih projektih Priprava programa za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene
oktober	Strokovna ekskurzija učiteljev v Barcelono: 24. - 27. 10. 2019. petek 24. bo pouka prost dan, nadomestili ga bomo 16.5.2020 z eko dnevom.
december	Veseli december – projekt, prispevanje k boljši šolski klimi
januar	Ocenjevalna konferenca – poročila razrednikov: analiza vzgojno-izobraževalnega dela; izobraževanje učiteljev, aktivni Pregled dokumentacije
februar	Mesec kulture, orientacijska konferenca-smernice
april	Spremljanje, izvajanje LDN; izobraževanje učiteljev
maj	Orientacijska ocenjevalna konferenca za 9. in ostale razrede, (pregled – plan), aktivni
junij	Analiza uresničevanja LDN Pregled in analiza šolske dokumentacije Ocenjevalne konference Priprava podatkov za letno poročilo Zaključna konferenca – okvirna organizacija pouka v šol. letu 2020/2021

Informativni sestanki:

- za učitelje razrednike so organizirani vsak ponedeljek od 7.30 do 7.55,
- na e-zbornici od petka do nedelje tekočega tedna – obvezno za vse.

Vodje aktivov:

Vsaj trikrat letno skličejo sestanek aktiva. Aktivni so namenjeni planiranju in spremljavi doseženih ciljev LDN.

Vodja aktiva – III. obdobje	Pavlišič
Vodja aktiva – 3., 4. in 5. razred	Trampuš
Vodja aktiva – 1. in 2. razred	Plut
Vodja aktiva – OPB	Klander Žarkovič
Vodja aktiva – tehnični kader	Zagorc
Vodja aktiva – razvojni TIM	Trampuš

Razvojni TIM (ravnatelj, pom. ravnatelj, vodje aktivov) se bo sestajal po potrebi. Obvezno pa trikrat (september, januar, maj). Reševal bo aktualno problematiko, pripravljala smernice za vsebino pedagoških konferenc ter izobraževanja. Sprejemal in dajal bo pobude za uvajanje novosti pri vzg.-izobraževalnem delu.

## NAČRT IZOBRAŽEVANJA DELAVCEV ŠOLE

ARNEJŠEK LEA	mozaiki, Računalniški seminar, Mednarodni simpozij - Eko šola, Rada Kos (ustvarjanje), seminarji za 1. obdobje
ATANASOV MARIJA	seminarji za 1. obdobje, izobraževanje za učno in vedenjsko zahtevne otroke
BALENT ANDREJA	ples, šport
BAŠELJ MIHA	matematika, IKT, Šport
BREČKO TOMI	fizika, Astronomija, IKT
ČETKOVIČ PETAR	športno področje, golf
ANJA JEFIM	psihologija, vzgoja, sociologija, ustvarjanje, Didakta, Matematika
GALE IRENA	izobraževanja iz področja naravoslovja (kemija, gosp., naravosl.), IKT
MIRJA GLASER	slovenščina, medijska pismenost
GRABELJŠEK GREGORIČ MILENA	RO, ŠiriKT, IKT, prometna varnost, vsebine 2. triade. likovna umetnost, Didakta,
PERIĆ PETRA	Učenci s posebnimi potrebami, spoprijemanje s stresom v šoli, učna motivacija, svetovalno delo.
TATJANA DOBNIK MIKULANDRA	čuječnost, senzorika, gibanje, sproščanje, specialno-pedagoška pomoč otrokom s SUT
TERKAJ ROMANA	prva pomoč, likovna ustvarjalnost, vsebine 2. triade, Didakta, joga, čuječnost
STARE IGOR	HACCAP, komunikacija

KATARINA PROSENC	IKT, izobr. na področju slovenščine in nemščine, prva pomoč, kaligrafija, na področju kulturno-umetniške vzgoje
JERAS MAJA	IKT, knjižničarstvo, branje, računalništvo in sodobna tehnologija v šolstvu
KARDELJ JANEZ	umetniški mediji
KOVAČ URŠKA	orff, ustvarjalnice (Rada Kos), glasba, seminarji za 1. obdobje, ocenjevanje, naravoslovje, likovna umetnost, prva pomoč
KLANDER Ž. PETRA	ustvarjalnice (Rada Kos), ples, seminarji za razredno stopnjo, sprostitvene tehnike, eko mednarodna konferenca
GROBIN TINA	izobraževanje na področju angleščine, konferenca Oxford, Cmepius izobraževanja
LIVK MOČILNIKAR VILMA	ekskurzija
MARIJA BURIČ HAWLINA	izobraževanje iz področja angleščine in italijanščine, IKT, konferenca Oxford, izobraževanja/delavnice in konference Eko šole
ŽVANUT ALENKA	ustvarjalnice (Rada Kos), seminarji za 1. obdobje, ocenjevanje, glasba, ples
MUŠIČ NEDA	mozaik, sprostitvene tehnike (joga ipd.)
OBREZA MAJA	ustvarjanje, otroci s posebnimi potrebami, sprostitvene tehnike
ŠPELA MUŠIČ	plavanje, smučanje, otroci s posebnimi potrebami, EKO DELAVNICE, EKSKURZIJA
PLUT KATARINA	seminarji primerni za 1. obdobje (branje, pisanje), glasba, naravoslovje,, konferenca RP
POGAČAR TINA	matematika, elektronika, robotika, IKT, promet, podjetnost, tehnika, šport
OVNIČ MARKO	šport, matematika,
ŠOSTER TJAŠA	IKT, šport, seminarji za 1. obdobje, ocenjevanje, konferenca RP - Laško
DORNIK PAVEL	športno področje, prehrana
PAVLIŠIČ BENI	Področje biologije, Sodobna pedagogika, IKT, Vaditelj plavanje
TRAMPUŠ MATEJA	naravoslovje, Ekošola, IKT, SirIKT, SIO, likovno ustvarjanje, formativno spremljanje, bralna pismenost, ŠR, PeF, NPZ, konferenca RP, didakta
DEBELJAK POLONA	Izobraževanje v organizaciji ŠR, svetovalno delo
VERŠNIK STANISLAVA	RO, SirIKT, IKT, vsebine 2. triade, likovna vzgoja, Didakta
ZNOJ VLADIMIR	ŠR, strokovne ekskurzije MOL, Varna mobilnost
KMET BARBARA	Izobraževanje iz področja angleščine,
KRISTINA JANEŽ	glasba, petje, zborovska šola, Didakta, sodelovanje s starši, učno in vedenjsko zahtevni otroci, turizem, promet, IKT, Erasmus+
POVIRK ROBERT	slovenščina, otroci s posebnimi potrebami, filozofija za otroke, sociologija, pedagogika, IKT

MALLION PETRA	plavanje, smučanje, nasilje v razredu, Erasmus+
ZAVRŠNIK MATEJKA	zborovska šola, orff
KATJA KOKALJ	vzgoja, ustvarjanje, matematika, Didakta, turizem, IKT, Erasmus+
PAJANČIČ TINA	športno področje, otroci s posebnimi potrebami, psihologija
TJAŠA ONIŠAK	likovni pouk, učno in vedenjsko zahtevni otroci, Didakta, IKT, seminarji za 1. izobraževalno obdobje
LUCJANA SOMRAK	IKT, slovenščina, računalništvo in sodobna tehnologija v šolstvu, športno področje, retorika, sodobno izobraževanje
PIKA KERPAN	področje poučevanja angleščine na razredni stopnji, strokovni izpit
NINA TROBEC	področje poučevanja angleščine na razredni stopnji, strokovni izpit
URŠKA KRANJEC	biologija, gospodinjstvo, naravoslovje,
DANILO PODGORŠEK	seminar iz vsebin športa, strokovni izpit
ANNA DE DOMIZIO	IZOBRAŽEVANJA S PODROČJA ITALIJANŠČINE IN PEDAGOGIKE IN PSIHOLOGIJE, prva pomoč, vaditelj plavanja

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 105. členu določa, da se strokovni delavci v šolah strokovno izobražujejo in usposablajo.

Strokovni delavci izrabijo letni dopust med jesenskimi, novoletnimi, zimskimi in prvomajskimi počitnicami, večino dopusta pa med poletnimi počitnicami. V teh obdobjih se lahko vključujejo tudi v programe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v skladu z letnim delovnim načrtom šole.

Šola za vsakega strokovnega delavca z letnim delovnim načrtom načrtuje med jesenskimi ali zimskimi počitnicami najmanj 2 dni, med poletnimi počitnicami pa najmanj 3 dni za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje.

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev se lahko namesto med jesenskimi ali zimskimi počitnicami načrtuje tudi na proste sobote.).

Cilj strokovnega izpopolnjevanja je profesionalni razvoj in osebna rast učitelja.

Načrt izobraževanja strokovnih delavcev strokovni delavci obravnavajo na aktivih, sprejme pa ga svet šole v fazi sprejemanja LDN.

Učitelji se bodo usposabljali tudi znotraj svojih šolskih aktivov.

Izobraževanje bo potekalo v naslednjih oblikah:

- medsebojne hospitacije in senčenje,
- pedagoške delavnice, ki jih bomo izvajali sami ali povabili zunanjega strokovnjaka,
- samoizobraževanje,
- študijska srečanja, ki jih učitelji izberejo,
- študijska srečanja po predmetnih področjih,
- seminarji, ki jih učitelji izberejo,
- strokovne ekskurzije.

## NOSILCI DOLOČENIH NALOG

### OPERATIVNI LETNI DELOVNI NAČRT VODSTVENIH DELAVCEV

CELOLETNE NALOGE	
Spremljanje pedagoškega dela strokovnih delavcev	Znoj
Priprava in spremljanje ILDN zaposlenih	Znoj
Spremljanje dela pripravnikov	Znoj
Vnos podatkov v program KPIS	Znoj
Organizacija nadomeščanj in vodenje evidence	Debeljak
Organizacija dežurstev strokovnih delavcev	Debeljak
Spremljanje dela tehničnih delavcev	Znoj
Priprava delovnih in informativnih sestankov učiteljskega zbora	Znoj
Sestanki strokovnih aktivov	Znoj
Nenačrtovane (izredne) dejavnosti	Znoj, Debeljak

SEPTEMBER
Izdelava predloga organizacije vzgojno-izobraževalnega dela ZNOJ
Preglednice in poročila: DEBELJAK
sistemizacija za novo šolsko leto ZNOJ
vnos podatkov v program KPIS za novo šol. leto ZNOJ
organizacijsko poročilo (MIZŠ in MOL) ZNOJ
investicijsko poročilo ZNOJ
statistično poročilo DEBELJAK
Načrtovanje, izvedba in analiza nalog šole ZNOJ
letni delovni načrt šole (zasnova) ZNOJ, DEBELJAK
računalniško oblikovanje letnega delovnega načrta ZNOJ
letne delovne priprave (ureditev, dopolnitev) ZNOJ
načrtovanje dela strokovnih aktivov ZNOJ

načrtovanje interesnih dejavnosti DEBELJAK
načrtovanje raziskovalne dejavnosti ZNOJ
planiranje dela z zunanjimi sodelavci in organizacijami ZNOJ
načrtovanje izobraževanja delavcev šole ZNOJ
plan nabave osnovnih sredstev in učnih pripomočkov ZNOJ
plan vzdrževalnih del tehničnih delavcev ZNOJ
Publikacija, zgibanka šole in šolski koledar ZNOJ
Izdelava ILDN za strokovne delavce ZNOJ
Sklic strokovnih organov: roditeljski sestanki, strokovni timi ZNOJ
Predstavitve delovnega načrta delavcem šole ZNOJ
potrditev LDN na SVETU ŠOLE in SVETU STARŠEV ZNOJ
Oddajanje in najemanje prostorov (pogodbe) ZNOJ
Cestno-prometna varnost ob začetku pouka ZNOJ
Planiranje pisnega ocenjevanja znanja DEBELJAK
Organiziranje izobraževanja za učitelje posameznike ZNOJ
Izobraževanje vseh strokovnih delavcev ZNOJ
Napredovanja ZNOJ

<b>OKTOBER</b>	
Pregled letnih priprav: strokovnih timov, mentorjev dejavnosti DEBELJAK	ZNOJ,
Analiza kadrovske in prostorske potreb ZNOJ	
Načrt reševanja kadrovske in prostorske problematike ZNOJ	
Sklic šolskih aktivov ZNOJ	

izobraževanje vseh strokovnih delavcev  
ZNOJ

#### NOVEMBER

Načrtovanje roditeljskih sestankov s strokovno temo (1.–9. razred)  
DEBELJAK

#### DECEMBER

Načrt predstavitve izbirnih predmetov in predstavitev le-teh  
ZNOJ

Veseli december  
DEBELJAK

Novoletne čestitke  
ZNOJ

Izvedba inventure  
ZNOJ

#### JANUAR

Delovna konferenca učiteljskega zbora: analiza VI. Dela, pregled ILDN  
ZNOJ

Izobraževanje strokovnih delavcev  
ZNOJ

Priprava in analiza finančnega plana  
ZNOJ

Izbirni predmeti (učenci – izbor, oblikovanje skupin)  
ZNOJ

Roditeljski sestanki  
ZNOJ

Ocenjevalna konferenca  
ZNOJ, DEBELJAK

#### FEBRUAR

Pregled realizacije letnega delovnega načrta in pedagoške dokumentacije in ILDN  
ZNOJ, DEBELJAK

Poslovno poročilo  
ZNOJ

#### APRIL

Izobraževanje za strokovne delavce (študijske skupine)  
ZNOJ

#### MAJ

Orientacijska konferenca za 9. razred



ZNOJ
Roditeljski sestanki (1.– 9. razred) DEBELJAK
NPZ (vsi prijavljeni učenci 6., 9. razreda) DEBELJAK
Napredovanje pedagoških in strokovnih delavcev ZNOJ
Potrebe po delavcih za novo šolsko leto ZNOJ
Planiranje kvantitativnega dela pedagoških delavcev za novo šolsko leto ZNOJ

<b>JUNIJ</b>
Ocenjevalna konferenca za učence 9. r. ZNOJ
Urniki dopolnilnega pouka in popravnih izpitov DEBELJAK
Roditeljski sestanek za učence s popravnimi izpiti DEBELJAK
Valeta ZNOJ
Ocenjevalna konferenca za učence od 1. do 8. razreda ZNOJ, DEBELJAK
Zaključna konferenca ZNOJ, DEBELJAK
Sprejem in pregled šolske dokumentacije učiteljev ZNOJ, DEBELJAK
Zaključna prireditev DEBELJAK
<b>JULIJ</b>
Poročilo o realizaciji LDN in analiza dela ZNOJ
Organizacija del investicijskega vzdrževanja ZNOJ

<b>AVGUST</b>
Uvodna konferenca ZNOJ
Predstavitve predloga organizacije pouka, urnika in šolskega koledarja ter razdelitev nalog pedagoškim delavcem ZNOJ, DEBELJAK

Izobraževanje za pedagoške delavce ZNOJ
Organizacija in roki popravnih izpitov DEBELJAK
Strokovni aktivni: pregled letnih delovnih priprav po področjih ZNOJ, DEBELJAK
Urniki ZNOJ

## RAZPOREDITEV OSTALEGA DELA (pedagoški delavci)

### 1. PRIREDITVE

Sprejem prvošolcev	Šoster, Radičević
Sprejem v šolsko skupnost	De Domizio
Dejavnosti RK	Mallion
EKO dan - 16.5.2020	Trampuš, Pavličič, Mušič Š.Marija B.H.
Prometni dan - 3.10.19	Janež, Jefim
Prireditve za učence: 24.12.2019– veseli december 8. februar - kulturni praznik Pomladna prepevanja marec Letni koncert šolskih zborov 24..6.2020 - zaključek šolskega leta	Onišak, Mallion, Janež, Kokalj, Jefim Glaser, Povirk, Završnik, Somrak Završnik Završnik Žvanut, Kovač
Spremstvo pevskega zbora	Završnik, Grabeljšek, Janež, Kokalj, De Domizzio, Mušič Š., Veršnik, Kovač, Arnejšek, Obreza, Kardelj, LIVK, GALE, Jefim, Onišak
Valeta	Somrak, Pavličič, Kardelj
Prireditve za starše Zdrava šola se predstavi Pomladna prepevanja marec Letni koncert šolskih zborov	Mikulandra, Pajančič, Somrak Završnik, Završnik

### 2. TEKMOVANJA

Šport – PS	Balent, Četković, Dornik, Pajančič
Šport – RS	Pajančič, Dornik
Zlati sonček, Krpan	Pajančič (razredniki od 1. do 6. r.)
Cankarjevo tekmovanje (Mehurčki )	Glaser, Somrak, (Jefim, Trampuš, Kokalj, Veršnik, Onišak, Jefim, Terkaj, Janež, Žvanut, Šoster, Atanasov, Arnejšek, Kovač, Plut )

Vegovo tekmovanje(KENGURU)	Pogačar (učitelji matematike na PS, razredniki od 1. do 5. razreda)
Matemček	Kokalj (vsi razredniki od 1. do 5. razreda, Pogačar na PS)
Logična pošast	Jefim (vsi razredniki od 1. do 5. razreda, Pogačar na PS),
Angleščina- tekmovanje	Hawlina, Grobin, Kmet
Nemščina tekmovanje	Prosenc
Angleška bralna značka	Kmet, Grobin, Hawlina
Italijanska bralna značka	Hawlina, De Domizio
Nemška bralna značka	Prosenc
Fizika ŠTEFANOVO	Brečko
Logika	Bašelj (razredniki na RS)
Kemija PREGLOVO	Gale
Zgodovina	Livk
EKO kviz	Livk
Proteus tekmovanje iz biologije	Pavlišič
Eko bralna značka	Žvanut (razredniki na RS, Glaser na PS)
Razvedrilna matematika	Pogačar (razredniki na RS)
CICI vesela šola	Atanasov (razredniki od 1. do 3. r.)
Vesela šola	Somrak
Kresnička	Plut
Za zdrave zobe	Zdravstveni dom (razredniki od 1. do 5. razreda)
Raziskovalne naloge	Trampuš, Pavlišič
Bober	Trampuš

### 3. OSTALO

Dežurstvo na hodnikih in v jedilnici	Učitelji po navodilu ravnatelja
Organizacija dežurstva na hodnikih	Debeljak
Spremljanje na plavalni tečaj	Razredniki 1. in 3. r. , druga strokovna delavka v 1. r., učitelji OPB
Organizacija dežurstva v jedilnici	Gale
Šolsko spletno glasilo	Glaser, Mikulandra, Povirk
Vpis v Zlato knjigo in znak šole	Prosenc
Vpis v knjigo Zlata bralna značka	Glaser, Prosenc
Novoletna prodaja voščilnic	Učitelji OPB
Skrbnik AV sredstev	Brečko
Scena – avla RS	Kerpan, Trobec, Podgoršek
Scena – avla PS	Kardelj, Marija B.H.
Zelena straža trim steze	Terkaj (razredniki 4. r.)
Očiščevalna akcija	Javor
Zbiralna akcija starega papirja	Jefim (vsi učitelji)
Zbiralna akcija: tonerji, kartuše, baterije	Onišak (vsi učitelji)
Inventura	Brečko, Jeras, Šoster, Ovnič, Anna, Pavlišič
Pisanje zapisnikov	PS Perič, Anna
Status športnika in kulturnika	Četkovič, Debeljak

Športni karton PS	Balent
Športni karton RS	Pajančič, Dornik (razredniki od 1, do 5. r.)
Zlati sonček, Krpan	Pajančič (razredniki od 1. do 6. r.)
Učbeniški sklad	Jeras
Šolska skupnost, Parlament	De Domizio
Kolesarski izpit	Janež, Jefim

Kulturno umetnostna vzgoja – koordinator	Prosenc
Lektoriranje dokumentacije – SLO	Glaser, Somrak
Lektoriranje dokumentacije – ANG	Grobin, Kmet, Hawlina
Domača stran šole	Brečko, Pavlišič, razredniki od 1. do 5. r.
Kronika šole	Prosenc
Prikazovalnik na hodniku	Pavlišič
Publikacija šole – vsebina	Znoj

#### 4. PROJEKTI

Eko šola	Trampuš, Pavlišič, Mušič Š.
Zdrava šola	Mikulandra
RaP - Gibanje	Dornik
Evropski teden mobilnosti	Jefim, Janež
Tiho branje	Trampuš
Rastem s knjigo	Jeras
Brati gore	Jeras
Branje ne pozna meja	Jeras
Bralni nahrbtnik	Trampuš
Medgeneracijsko branje	Jeras
Mednarodni mesec šolskih knjižnic	Jeras
Planetu Zemlja prijazna šola	Mallion
ENO	Kokalj
Bralna hišica in bralni dnevnik	Trampuš, Plut
Teden pisanja z roko	Jeras
Živim zdravo – društvo Sobivanje	Plut
Bralna značka	Jeras, Glaser, razredniki RS
Povezovanje z vrtcem	Arnejšek, Atanasov
Predstaviteljski program staršem prvošolcev	ravnatelj
Računalniško oblikovanje dokumentov šole	Brečko, Pavlišič
Turizmu pomaga lastna glava	Kokalj, Janež, Mallion
Razstave v knjižnici Polje	Jeras
Naša mala knjižnica	Jeras
Učimo se skupaj	Trampuš
LIKfest	Trampuš
Bralni testi	Trampuš
Vodja aktiva – III. triada	Pavlišič
Vodja aktiva – 3.-5. r.	Trampuš
Vodja aktiva – 1. in 2 r.	Plut

Vodja aktiva – OPB	Klander Žarkovič
Vodja aktiva - Tehnični kader	Zagorc
Vodja aktiva – Razvojni TIM	Trampuš
Ekskurzija- nemščina	Prosenc
Ekskurzija italijanščina	Marija B.H., Anna D.
Ekskurzija Postojnska jama	Jefim
Literarno-likovni natečaj	Povirk, Kardelj, Glaser, Somrak, učitelji RS, učitelji OPB
Zgodovinsko literarna ekskurzija	Vilma L., Špela M., Lucjana S., Mirja G., Robert P.
Pomahajmo v svet	Plut, Kovač, Mušič N.

## 5. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

Koordinator dejavnosti	Debeljak
Vodja tabora za 1. razred	Šoster, spremljevalci: Žvanut, Arnejšek, Pajančič, Dornik, Pavlišič, Brečko.
Vodja tabora za 2. razred	Plut, spremljevalci: Kovač, Pajančič, Mallion, Dornik
Vodja tabora za 3. razred	Onišak; spremljevalci: Trampuš, Kokalj, Pajančič, Dornik, Pavlišič, Brečko.
Vodja tabora za 4. razred	Janež; spremljevalci: Terkaj, De Domizio, Prosenc, Podgoršek
Vodja tabora za 5. razred	Veršnik; spremljevalci: Janež, Balent, Četkovič, Bašelj, Pajančič, Somrak
Vodja tabora za 6. razred	Glaser, Ovnič, Pogačar, Četkovič, Pajančič, Bašelj, Brečko, Dornik, Pavlišič, Mallion, +1??
Vodja tabora za 7. razred	Povirk, spremljevalci: Burić, Kmet, Mušič, Bašelj
Vodja tabora za 8. razred	Grobin, spremljevalci: Bašelj, Mušič, Povirk,
Vodja tabora za 9. razred	Somrak, spremljevalci: Pavlišič, Pajančič, Dornik
Vodja športnega tabora za 7.- 9.. razred	Balent
Plavalni tečaj – 1. razred in 3. razred	Trampuš (spremljevalci 1. razred: učiteljici in 2. strokovni delavki; spremljevalci 3. razred: razredničarki in učitelji OPB)

## PROGRAM ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

### CELOLETNE NALOGE

Šolska pedagoginja: Polona Debeljak

Psihologinja, DSP: Petra Perić

Specialna pedagoginja: Tanja Dobnik Mikulandra

Pedagogi - izvajalci DSP: Robert Povirk, Anna de Domizzio, Špela Mušič.

Šolska svetovalna služba pomaga pri reševanju pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj in težav, sodeluje z učenci, učitelji in starši in po potrebi z zunanjimi institucijami. Sodeluje pri načrtovanju in spremljanju ter evalvaciji programa dela šole.

Njene naloge so še:

1. Vpis šolskih novincev
2. Karierna orientacija in vpis v srednje šole
3. Odločbe, posebne potrebe
4. Učne težave, učna pomoč
5. Nadarjeni, identifikacija in organizacija dejavnosti za nadarjene
6. Socialno ekonomske dejavnosti: pomoč pri plačilu taborov, sodelovanje z CSD, RK, ZPM.
7. Vzgojne težave, obravnava in reševanje konfliktov.
8. Preventiva: organizacija in izvedba delavnic (tudi zunanjih izvajalcev)
9. Prešolanja, novi učenci in učenci tujci, vpis in spremljanje vključevanja v okolje.

### **Delo v okviru DSP in ISP:**

#### **Učenci sodijo v naslednje skupine otrok s posebnimi potrebami:**

- otroci z govorno jezikovno motnjo,
- gibalno ovirani otroci,
- otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja,
- dolgotrajno bolni otroci,
- otroci z motnjami branja in pisanja,
- otroci z motnjo avtističnega spektra,
- otroci s čustveno vedenjskimi motnjami.

Naloge izvajalcev:

- individualna in skupinska strokovna pomoč otrokom s posebnimi potrebami: identifikacija OPP, diagnostika, razvoj primarnih sposobnosti,
- načrtovanje, izvajanje in vrednotenje individualiziranih programov ter individualne in skupinske pomoči otrokom s posebnimi potrebami,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z učiteljicami in učitelji,
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi sodelavci in institucijami,
- dodatno strokovno spopolnjevanje in izobraževanje (predavanja, seminarji, strokovna srečanja in posveti, kongresi ...),
- izobraževanje učiteljev za delo z učenci s PP,
- vodenje dokumentacije (vodenje dnevnikov, izdelava individualiziranih programov),
- priprava urnikov individualne strokovne pomoči,
- izdelava didaktičnih pripomočkov in materialov, učnih listov,
- modifikacija metod in oblik dela,
- izdelava letnih poročil individualne strokovne pomoči.

## **PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE**

Interno strokovno bibliotekarsko delo. Vpis knjižničnega gradiva v sistem Cobiss.  
Sodelovanje s strokovnimi sodelavci šole ter zunanjimi institucijami (knjižnicami, Društvom Bralna značka, Zvezo prijateljev mladine Slovenije in drugimi).  
Pedagoško delo:

1. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji
  - motiviranje učencev za uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
  - vzgajanje interesa do branja,
  - svetovanje in pomoč pri izbiri knjig,
  - pomoč ter svetovanje pri iskanju strokovne literature in drugih virov informacij,
  - navajanje učencev na samostojno iskanje knjižničnega gradiva,
  - spodbujanje učencev za sodelovanje pri dejavnostih povezanih s knjigo, pri bralni znački, projektih (Branje ne pozna meja, medgeneracijsko branje...).
  
2. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi
  - pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnično informacijsko znanje (KIZ), ki se izvajajo v okviru med predmetnega povezovanja z različnimi med predmetnimi področij (4 ure letno na oddelek),
  - delo z mladimi bralci (svetovanje in razgovor o prebranih knjigah),
  - organiziranje in priprava manjših knjižnih razstav in knjižnih novosti,
  - organiziranje knjižne uganke,
  - sodelovanje pri nacionalnih projektih: Rastem s knjigo, Medgeneracijsko branje,
  - sodelovanje pri mednarodnih projektih: Mesec šolskih knjižnic, Brati gore, Branje ne pozna meja,
  - sodelovanje pri Knjižnično muzejskem mega kvizu,
  - sodelovanje pri drugih aktivnostih: dogodek Noč knjige, Evropski teden športa, nacionalni mesec skupnega branja,
  - vodenje interesnih dejavnosti: svet pravljic, knjižničarski krožek, bralno ustvarjalni krožek,
  - priložnostna nadomeščanja v oddelkih in priprave nanje,
  - obisk vrta.

### **SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM**

#### **SODELOVANJE S STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI**

Okolje, v katerem se šola nahaja, terja, da sledimo nenehnim novostim in spoznanjem ter jih preišljeno in strokovno uvajamo v svoje življenje in delo. S tem namenom sodelujemo s Četrtno skupnostjo Polje in Turističnim društvom Zajčja dobrava.

S Prostovoljnim gasilskim društvom Zadobrova sodelujemo pri vaji evakuacije. Naši otroci se vključujejo v njihovo društvo, kjer tudi zelo uspešno sodelujejo na gasilskih tekmovanjih. Še naprej bomo sodelovali z Zdravstvenim domom Polje (na področju preventive, varovanja zdravja), z ZPM Moste Polje (projekti za otroke socialno ogroženih družin), z RK Območno združenje Ljubljana (dobrodelna akcija Otroci za otroke).

Zaradi večjega števila otrok s posebnimi potrebami sodelujemo s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam daje usmeritve, ki jim bomo sledili, seveda ob upoštevanju posebnosti okolja, v katerem šola deluje.

Zavod za šolstvo nam strokovno pomaga in svetuje pri uresničevanju našega pedagoškega dela. Učitelji predmetnih področij bodo tudi letos aktivno sodelovali na študijskih srečanjih skupaj s svetovalci in strokovnimi delavci Zavoda za šolstvo.

V šolskem letu 2019/2020 bo naša šola sodelovala v naslednjih dejavnostih:

- v okviru sodelovanja s Pedagoško fakulteto bomo omogočili študentom opravljanje obvezne pedagoške prakse
- študentom (bivšim učencem naše šole), ki opravljajo raziskovalne ali diplomske naloge, bomo omogočili, da bodo (s privolitvijo staršev) opravljali ankete in drugačne oblike zbiranja podatkov,
- pri skrbi za varnost naših otrok v šoli in izven nje nam bodo še naprej pomagali uslužbenci policije,
- šola bo še naprej sodelovala s številnimi športnimi društvi in klubi, ki redno vadijo in vzgajajo naše otroke v šolski telovadnici,
- v želji po kakovostni in uspešni realizaciji dnevov dejavnosti in šol v naravi se bomo povezovali z zunanjimi organizacijami in posamezniki.

## **ŠOLA IN STARŠI**

### **KAJ LAHKO STARŠI PRIČAKUJEJO OD ŠOLE ?**

- Strokovno vzgajanje in izobraževanje otrok v skladu z vizijo šole.
- Pravočasne informacije o delu in napredku otroka.
- Pojasnila in svetovanja za uspešno delo otroka.
- Svetovanja pri socialno-psihološki problematiki.
- Individualno pomoč za delo z otrokom.
- Doslednost pri vzgojnem delu v okviru pravil.

### **KAJ PRIČAKUJEMO V ŠOLI ?**

- Konstruktivno sodelovanje med šolo – učitelji in domom učencev – starši.
- Medsebojno pravočasno obveščanje.
- Sprotno reševanje problemov, ki so vezani na izobraževanje otroka in vzgojno delovanje, ki se neposredno nanaša na sobivanje otroka v šoli z ostalimi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa.



- Starši in učitelji si morajo medsebojno zaupati in usklajeno delovati. Razmišljanja, pohvale in kritike si medsebojno izmenjujejo osebno in nikakor ne preko učencev. Na spletni strani šole, ki bo učenci bodo učenci in starši našli informacije, ki jih potrebujejo, da bodo lažje spremljali dejavnosti na šoli in bolje poznali pravice in obveznosti učiteljev, učencev in staršev.
- Da bi bili starši o napredovanju svojih otrok pravočasno in sproti obveščeni, so na šoli organizirane skupinske in individualne oblike sodelovanja.

## SKUPINSKE OBLIKE DELA S STARŠI

- Roditeljski sestanki in govorilne ure
- Delavnice
- Družabna srečanja
- Individualne govorilne ure (dopoldanske) so organizirane po posebnem urniku, ki ga učencem posreduje razrednik.
- Razgovori s svetovalno službo
- Razgovori z ravnateljem
- Obisk razrednika ali svetovalnega delavca na domu
- Prisostvovanje staršev pri učnih urah (eko dan)

## INDIVIDUALNE GOVORILNE URE UČITELJEV

UČITELJ	TERMIN
Irena Gale	Sreda 4. ura
Vilma Livk Močilnikar	Sreda 3.ura
Barbara Kmet	Ponedeljek 2. ura
Miha Bašelj	Ponedeljek, 6. ura
Marija Burić Hawlina	Sreda, 1.ura
Četković Petar	Petek 6.ura
Katarina Prosenc	Torek 5. ura
Tina Pogačar	Četrtek, 4. ura
Andreja Balent	Četrtek 3. ura
Janez Kardelj	Torek 4.ura
Marko Ovnič	Torek 6.ura
Tomi Brečko	Ponedeljek 3.ura
Robi Povirk	Četrtek, 5. ura
Mirja Glaser	Ponedeljek 3. ura
Tina Grobin	Četrtek 3. ura

Beni Pavlišič	Petek 4. ura
Špela Mušič	Četrtek, 4. ura
Matejka Završnik	Petek 3. ura
Lucjana Somrak	Ponedeljek 5. ura
Anna De Domizio	Ponedeljek, 5. ura
Pavle Dornik	Sreda, 5. ura
Tina Pajančič	Sreda, 6. ura
Petra Perić	Sreda, 2. ura

Učitelji 1. do 5. razreda imajo individualne govorilne ure po dogovoru.

Ostale oblike sodelovanja s starši:

- Razgovori s svetovalno delavko.
- Razgovori z ravnateljem.
- Obisk razrednika ali svetovalnega delavca na domu.
- Prisostvovanje staršev pri učnih urah (dan odprtih vrat).

## UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad omogoča brezplačno izposojajo učbeniških kompletov učencem od 2. do 9. r. V primeru, da učenec učbenika ne vrne ali vrne popisan, poškodovan učbenik, se plača odškodnina po Pravilniku o upravljanju učbeniških skladov. Vsi učbeniki so oviti v ovitke in vpisani v nacionalni sistem Cobiss. Na ovitke ali v učbenike **NE lepitate etiket**. Učenec se podpiše v notranjost učbenika (štampljka izposoje). Ob koncu šolskega leta učenec komplet učbenikov vrne v šolsko knjižnico.

## INVESTICIJE

V letu 2019/2020:

- Obnova zunanjega igrišča in izgradnja povezovalne ceste na Zadobrovško cesto – soglasje v pridobivanju.
- Igrišče za OPB v gozdčku za šolo – zamenjava igrala (18 000,00 EUR).

## OPREMA IN DROBNI MATERIAL

- Učni pripomočki (cca. 5000 EUR).

<b>Potrebe</b>
skiroji, košarkarski koš, premični goli, plezala oz. nova igrala
ponve, posoda, tehtnica (gos), ročni mešalnik, kuhinjski pribor, pekači, plastične posode, lesene deske, noži, odpirac za konzerve,
tehtnica do 5kg, set ur za razred, komplet geometrijskih teles, 2x zemljevid Slovenije, globus
globusi, 2x zemljevid Evrope in ostali zemljevidi, Mozambook
Plakat računske operacije, zemljevid Slovenije 3x
stroj za tehniko, kotna žaga, škatla za el. material, stojala za zaščita očala
3 šestila, 3 geotrikotniki, 40 računal
zvočniki za računalnik - prenosni
Zunanje žaluzije za razrede razredne stopnje
didaktični pripomočki za angleščino
številski trak, stotični kvadrat, zvočniki, beljenje, žaluzije
Didaktični pripomočki za DSP

## VZGOJNI NAČRT

Vzgojni načrt naše šole je nastal na podlagi oblikovanje vizije in poslanstva šole ter v sodelovanju s starši, učenci in učitelji. Vključuje vrednote, zapisane v obstoječi zakonodaji Republike Slovenije in dokumentih usklajenih na nivoju EU.

Posodobljen je bil v šolskem letu 2015/16 in velja od 1.3.2015.

Vzgojni načrt zajema:

- temeljne vrednote in vzgojna načela,
- vzgojne dejavnosti,
- pohvale, priznanja in nagrade,
- vzgojne ukrepe,
- sodelovanje s starši.

Vzgojni načrt s pravili šolskega reda in hišnim redom avtonomno določa:

- načine organiziranosti učencev,
- pravila obnašanja in ravnanja ter kršitve,
- način izvajanja vzgojnih ukrepov, opravičevanje odsotnosti, organizacijo zagotavljanja zdravstvenega varstva,
- pravila na področjih glede na potrebe šole.

Hišni red in Pravila šolskega reda sta objavljena na spletni strani šole.

## CILJI V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

LDN naše šole naj bi izražal potrebe in želje in usmeritve učencev, učiteljev in staršev. Želimo si čim več predlogov, pobud, sodelovanja, vse s ciljem, da bi bilo učencem v šoli čim bolj prijetno, da bi postali čim bolj ustvarjalni, vedoželjni in samozavestni. Vse te zadolžitve in usmeritve bodo dosegle zelen učinek, če bo pri vseh treh udeležencih vzgojno-izobraževalnega procesa, učenci – učitelji – starši, POZITIVNA usmerjenost in zaupanje v šolo.

### **Cilj: Osveščanje o odgovornosti za lastno prihodnost.**

Navajali bomo učence na samostojnost in na prevzemanje odgovornosti za svoje učenje. Za izpolnitev cilja bomo ob individualnih pogovorih in na razrednih urah učence navajali, da sami skrbijo za svoje stvari, da načrtujejo svoje učenje, načrtujejo, kako bi svoje učenje izboljšali in spremljajo uspehe svojega načrta. Na govorilnih urah in roditeljskih sestankih bomo staršem svetovali, kako otroke navajati na samostojnost.

### **Cilj: Varno v šolo in domov**

Upoštevanje prometnih pravil za svojo varnost in varnost drugih. Varno vstopamo v promet kot kolesarji, pešci in sopotniki v osebnih avtomobilih.

## SKLEP

Letni delovni načrt Osnovne šole Zadobrova za šolsko leto 2018/2019 je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli in smernicami za delo osnovne šole.

Sprejme in potrdi se za šolsko leto 2019/20 in se začne izvajati od 1. 9. 2019 dalje.

Ljubljana, september 2019

Ravnatelj:  
Vladimir Znoj

Predsednik Sveta zavoda:  
Anton Podobnik